

PRANEŠIMAS APIE LAISVĄ DARBO VIETĄ¹

VYKDOMASIS DIREKTORIUS

REF: EBA TA 05/2019

Sutarties tipas	Laikinasis darbuotojas ²
Pareigų grupė ir kategorija	AD 14
Sutarties trukmė	5 metai (gali būti pratęsta vieną kartą)
Departamentas (skyrius)	Europos bankininkystės institucija
Darbo vieta	Paryžius (Prancūzija)
Paraiškų pateikimo terminas	2019 m. lapkričio 2 d 12.00 (vidurdienis) Paryžiaus laiku
Rezervo sąrašas galioja iki	2020 m. gruodžio 31 d.

Institucija

Europos bankininkystės institucija (EBI) yra nepriklausoma Europos Sąjungos institucija, įsteigta 2011 m. sausio 1 d. 2010 m. lapkričio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1093/2010³.

Misija

Siekdama gerinti Europos Sąjungos vidaus rinkos veikimą, EBI padeda užtikrinti kokybišką, veiksmingą ir nuoseklų reguliavimą ir priežiūros lygį savo kompetencijos srityse. Be to, ji padeda stiprinti viešąsias vertybes, kaip antai finansų sistemos stabilumą, rinkų ir finansinių produktų skaidrumą ir indėlininkų bei investuotojų apsaugą.

Ji siekia užkirsti kelią reguliaciniam arbitražui ir visiems užtikrinti vienodas sąlygas, stiprina tarptautinės priežiūros koordinavimą, skatina priežiūros konvergenciją ir konsultuoja Sąjungos institucijas bankininkystės, mokėjimų, elektroninių pinigų reguliavimo ir priežiūros srityse, taip pat susijusiais įmonių valdymo, audito ir finansinės atskaitomybės klausimais.

Kaip neatsiejama Europos finansų priežiūros institucijų sistemos (EFPIS) dalis, EBI glaudžiai bendradarbiauja su giminingomis institucijomis, Europos draudimo ir profesinių pensijų institucija (EIOPA) ir Europos vertybinių popierių ir rinkų institucija (ESMA), taip pat su Jungtiniu komitetu ir Europos sisteminės rizikos valdyba (ESRV).

Daugiau informacijos apie EBI galima rasti EBI interneto svetainėje www.eba.europa.eu.

¹ Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą skelbiamas oficialiosiomis Europos Sąjungos kalbomis. Jei nustatoma kokių nors neatitikimų, vadovaujamosi dokumentu anglų kalba, kuri yra originalo kalba, o vertimai į kitas kalbas yra pateikiami tik informaciniais tikslais.

² Pagal Europos Sąjungos kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 2 straipsnio a punktą.

³ 2010 m. lapkričio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1093/2010, kuriuo įsteigiama Europos priežiūros institucija (Europos bankininkystės institucija), iš dalies keičiamas Sprendimas Nr. 716/2009/EB ir panaikinamas Komisijos sprendimas Nr. 2009/78/EB (OL L 331, 2010 12 15, p. 1).

Mes siūlome

Europos bankininkystės institucijos (EBI) vykdomojo direktoriaus pareigybė. Vykdomasis direktorius yra visu etatu dirbantis nepriklausomas specialistas, EBI darbuotojas, kurio darbo vieta – Paryžiuje (Prancūzija). Direktorius vadovaus kasdieni EBI veiklai, kuria siekiama EBI tikslų.

Šias pareigas einantis asmuo bus atsakingas už metinės darbo programos įgyvendinimą ir reikiamas priemones EBI veiklai užtikrinti.

Jis bus atskaitingas EBI Priežiūros tarybai ir visų pirma jos pirmininkui, ir Priežiūros tarybai reguliariai nuolat teiks ataskaitas apie tai, kaip vykdoma EBI veikla.

Vykdomasis direktorius iš pareigų gali būti pašalintas tik Priežiūros tarybos sprendimu.

Vykdomojo direktoriaus kadencija trunka penkerius metus ir gali būti pratęsta vieną kartą.

Pareigybės aprašymas

Pagrindinės funkcijos

Vykdomasis direktorius bus atsakingas už kasdienį vadovavimą EBI. Jis vykdo užduotis, nustatytas reglamento, kuriuo įsteigiama EBI, IV skirsnyje, visų pirma:

- vadovauja institucijai ir vykdo parengiamąjį Administracinės valdybos darbą;
- įgyvendina institucijos metinę darbo programą, vadovaujant Priežiūros tarybai ir kontroliuojant Administracinei valdybai;
- taiko būtinas priemones, būtent dėl vidaus administracinių taisyklių priėmimo ir pranešimų viešo skelbimo, kad institucijos veikla atitiktų Steigimo reglamento reikalavimus;
- rengia daugiametę darbo programą;
- kasmet rengia kitų metų darbo programą;
- rengia preliminarų institucijos biudžeto projektą ir vykdo institucijos biudžetą laikydamasis ES finansinių reglamentų;
- kasmet rengia metinės ataskaitos projektą, kuriame yra skirsnis apie institucijos reguliavimo ir priežiūros veiklą ir skirsnis apie finansinius ir administracinius reikalus;
- institucijos darbuotojų atžvilgiu vykdo Steigimo reglamente nustatytus įgaliojimus ir sprendžia su darbuotojais susijusius klausimus.

Reikalavimai

1. Tinkamumo kriterijai

Kad kandidatai būtų laikomi tinkamais, iki paraiškų pateikimo termino jie turi atitikti visus toliau nurodytus tinkamumo kriterijus.

1.1 Bendrosios nuostatos

- Būti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių piliečiu;⁴
- naudotis visomis piliečio teisėmis⁵;
- būti įvykdžius visas karo tarnybą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas prievolės;
- labai gerai mokėti vieną iš Europos Sąjungos kalbų⁶ ir pakankamai gerai mokėti dar vieną Europos Sąjungos kalbą;
- būti tinkamos fizinės formos su pareigybe susijusioms užduotims vykdyti⁷.

1.2 Konkretūs kriterijai

1.2.1 Kvalifikacija

Kad paraiškos būtų svarstomos pirminės atrankos etape, pareiškėjai iki paraiškų pateikimo termino turi atitikti toliau išvardytus oficialius tinkamumo kriterijus ir:

- a) turėti diplomu patvirtintą universitetinį ar jam prilygstantį išsilavinimą⁸, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė – ketveri metai ar daugiau; arba
- b) turėti diplomu patvirtintą universitetinį arba jam prilygstantį išsilavinimą⁸ ir tinkamą bent vienu metų profesinę patirtį, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė yra bent treji metai (ši vienu metų profesinė patirtis negali sutapti su pouniversitetine profesine patirtimi, kurios reikalaujama toliau).

1.2.2 Profesinė patirtis

Kad galėtų pretenduoti į šią pareigybę, kandidatas privalo turėti ne trumpesnę kaip 15 metų atitinkamą patvirtintą nuolatinio darbo profesinę patirtį po studijų baigimo, kaip paminėta 1.2.1 skirsnyje, apimančią

- ne mažiau kaip 5 metų patirtį einant aukštesnes pareigas bankų sektoriuje arba jų priežiūros srityje;

⁴ Kandidatai privalo atitikti reikalavimus, nustatytus kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų 12 straipsnyje, kuriuose numatyta būtinybė turėti Europos Sąjungos valstybės narės pilietybę.

⁵ Prieš įdarbinimą bus paprašyta, kad atrinktas kandidatas pateiktų policijos išduotą neteistumo pažymą.

⁶ Oficialiosios Europos Sąjungos kalbos yra šios: airių, anglų, bulgarų, čekų, danų, estų, graikų, ispanų, italų, kroatų, latvių, lenkų, lietuvių, maltiečių, nyderlandų, portugalų, prancūzų, rumunų, slovakų, slovėnų, suomių, švedų, vengrų ir vokiečių.

⁷ Prieš paskyrimą viename iš ES medicinos centrų bus patikrinta atrinktojo kandidato sveikata, siekiant patvirtinti, kad kandidatas atitinka Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 12 straipsnio 2 dalies d punkte nurodytus reikalavimus.

⁸ Bus pripažįstama tik ES valstybių narių arba Europos ekonominės erdvės (EEE) valdžios institucijų suteikta arba atitinkamų valdžios institucijų pripažinta kvalifikacija. Jei pagrindinės studijos vyko už Europos Sąjungos ribų, kandidato kvalifikacija turi būti pripažinta įstaigos (tokios kaip švietimo ministerija), kurią oficialiai įgalioja viena iš Europos Sąjungos valstybių narių, ir iki nustatyto termino su paraiška turi būti pateiktas tai patvirtinantis dokumentas.

- ne mažesnę kaip 5 metų vadovavimo patirtį, kuri turi būti įgyta, einant aukšto lygio darbuotojų ir biudžeto valdymo pareigas arba dirbant didelės atsakomybės reikalaujančiose valdymo struktūrose⁹.

1.2.3 Kalbų mokėjimas

Kadangi EBI darbo kalba yra anglų kalba¹⁰, ją darbo tikslais būtina mokėti puikiai (raštu ir žodžiu)¹¹.

Jei kandidatų gimtoji kalba yra anglų kalba, pagal 1.1 skirsnio nuostatas bus patikrinti jų antrosios kalbos įgūdžiai.

1.2.4 Amžiaus riba

Kad galėtų pretenduoti į šią pareigybę, kandidatas turi galėti visą penkerių metų kadenciją užbaigti iki pensinio amžiaus. Europos Sąjungos laikinųjų darbuotojų pensinis amžius skaičiuojamas nuo mėnesio, kurį jiems sukanka 66¹² metai, pabaigos.

2. Atrankos kriterijai

Be to, kas nurodyta pirmiau, bus taikomi tokie atrankos kriterijai:

- visapusiškas su EBI veikla susijusių sektorių išmanymas ir patvirtinta praktinė tų sričių patirtis;
- patvirtinta finansų reguliavimo ir (arba) priežiūros patirtis su EBI veikla susijusiose srityse nacionaliniu, Europos ar tarptautiniu lygmeniu;
- visapusiškas ES institucijų ir ES sprendimų priėmimo proceso, taip pat su EBI veikla susijusios Europos ir tarptautinės veiklos išmanymas;
- didelė biudžetinių, finansinių ir (arba) žmogiškųjų išteklių valdymo patirtis, įgyta nacionaliniu, Europos ir (arba) tarptautiniu lygmeniu;
- gebėjimas vadovauti komandai, kurią sudaro tiek techniniai, tiek administracijos ir pagalbinių darbuotojai, ir ją motyvuoti;

Tiesioginė priežiūros patirtis būtų laikoma privalumu.

Paraiškos bus vertinamos pagal 1 ir 2 dalyje nurodytus tinkamumo ir atrankos kriterijus.

Kandidatai į šią pareigybę privalo turėti toliau nurodytus gebėjimus, kurie bus vertinami per pokalbius:

- patvirtintą gebėjimą priimti strateginio ir politinio lygmens sprendimus;
- puikius ryšių palaikymo gebėjimus, bendravimo ir tarpasmeninius įgūdžius, įskaitant gebėjimą spręsti klausimus ir derėtis su aukšto lygio įstatymų leidžiamosios ir vykdomosios valdžios atstovais, taip pat su suinteresuotaisiais subjektais ir finansų sektoriaus atstovais ES ir už jos ribų;

⁹ Pareiškėjai turi aprašyti visą įgytą aukšto lygio vadovavimo patirtį, gyvenimo aprašyme nurodydami:

1) užimtų vadovaujamo pareigų pavadinimą ir funkcijas, 2) pavaldinių einant tas pareigas skaičių, 3) valdyto biudžeto dydį, 4) aukštesnių ir žemesnių (užimtos pareigybės atžvilgiu) hierarchinių lygmenų skaičių ir to paties rango darbuotojų skaičių

¹⁰ Valdybos sprendimas EBI DC 003 dėl kalbos vartojimo organizacijoje.

¹¹ Anglų kalbą būtina mokėti bent B2 lygiu. Kalbos mokėjimas B2 lygiu įvertinamas pagal Bendrą Europos kalbų mokėjimo orientacinę sistemą (CEFR)

(<http://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/cefr-en.pdf>)

¹² Žr. Europos Sąjungos kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 47 straipsnį

- stiprų atsakomybės jausmą, tvirtą įsipareigojimą, iniciatyvumą ir motyvaciją.

3. Lygios galimybės

Kaip Europos Sąjungos institucija, EBI laikysis lygių galimybių politikos ir savo įdarbinimo procedūrose sieks vengti bet kokios diskriminacijos.

4. Atrankos procedūra

Atrankos procedūra bus tokia:

4.1. Šią atranką vykdys įsteigta atrankos komisija. Visi į pirminės atrankos pokalbius pakviesti reikalavimus atitinkantys kandidatai apie atrankos komisijos sudėtį informuojami kvietime į tokį pokalbį.

4.2. Atrankos komisija išnagrinės pareiškėjų pateiktus dokumentus¹³ (gyvenimo aprašymus, motyvacinį laišką ir deklaracijos formą) atsižvelgdama į tinkamumo ir atrankos kriterijus, ir pagal jų nuopelnus ir minėtus kriterijus sudarys ne daugiau kaip šešių kandidatų sąrašą. Į šį sąrašą įtrauktus kandidatus atrankos komisija pakvies į pirminės atrankos pokalbius.

Po pirminės atrankos pokalbių atrankos komisija atrinks tris tinkamiausius kandidatus, kurie dalyvaus visą dieną trunkančiame vertinimo centro vertinime.

Galutinis kandidatų sąrašas sudaromas remiantis šiuo kvietimu teikti paraiškas. Tai, kad kandidatas įtrauktas į sąrašą, nereiškia, kad jis tikrai bus paskirtas eiti pareigas. **Pareiškėjai turėtų žinoti, kad atrankos komisijos sudarytas galutinis sąrašas gali būti paskelbtas viešai.**

Gavusi vertinimo centro rezultatus ir atsižvelgusi į pirminės atrankos pokalbių rezultatus, atrankos komisija galutinį kandidatų sąrašą pateiks EBI Priežiūros tarybai.

Apie kandidatų į vykdomojo direktoriaus pareigas grupės specifiką (paraiškų skaičių, profesinių gebėjimų derinį, lyčių, tautybių proporciją ir t. t.) bus informuotas kompetentingas Europos Parlamento komitetas, kuriam bus nusiųstas galutinis kandidatų sąrašas.

Po to trys atrinkti kandidatai bus pakviesti perskaityti pranešimą iš anksto nustatyta tema ir dalyvaus pokalbyje su EBI Priežiūros taryba. Pranešimai bus skaitomi ir pokalbiai vyks tą pačią dieną. Pranešimo tema bus nurodyta kvietime skaityti pranešimą ir dalyvauti pokalbyje su EBI Priežiūros taryba.

Kandidatams gali tekti dalyvauti ir kituose pirmiau nenurodytuose pokalbiuose ir (arba) testuose.

Prieš paskyrimą EBI Priežiūros tarybos atrinktą kandidatą tvirtina Europos Parlamentas.

¹³ Bus pripažįstama tik ES valstybių narių arba Europos ekonominės erdvės (EEE) valdžios institucijų suteikta arba atitinkamų valdžios institucijų pripažinta kvalifikacija. Jei pagrindinės studijos vyko už Europos Sąjungos ribų, kandidato kvalifikacija turi būti pripažinta įstaigos (tokios kaip švietimo ministerija), kurią oficialiai įgalioja viena iš Europos Sąjungos valstybių narių, ir iki nustatyto termino su paraiška turi būti pateiktas tai patvirtinantis dokumentas.

Vadovaujantis Pareigūnų tarnybos nuostatų 11 bei 11a straipsniais ir Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų 11 bei 81 straipsniais, **prieš įdarbinimą atrinktasis kandidatas turės deklaruoti interesų konfliktus**. Visų pirma atrinktasis kandidatas turi patvirtinti, kad yra pasirengęs įsipareigoti dirbti nepriklausomai, tarnauti viešajam interesui ir deklaruoti visus interesus, dėl kurių galėtų būti suabejota jo (jos) nepriklausomumu; tokia deklaracija bus nagrinėjama pagal EBI interesų konfliktų politiką. Su paraiška pateiktose deklaracijose pareiškėjai turi patvirtinti, kad yra tam pasirengęs.

Atkreipiame dėmesį į tai, kad atrankos komisijos darbas ir svarstymai yra visiškai konfidencialūs ir kad bet koks bendravimas su jos nariais yra griežtai draudžiamas. Bet kokie kandidatų ar trečiųjų šalių ryšiai su atrankos komisijos nariais siekiant daryti įtaką atrankai yra pagrindas pašalinti kandidatą iš atrankos.

5. Priėmimas į darbą ir įdarbinimo sąlygos

5.1 Sutarties tipas, trukmė ir pradžios data

Atrinktasis kandidatas bus paskirtas laikinuoju darbuotoju¹⁴ penkerių metų laikotarpiui pagal terminuotą darbo sutartį, taikant devynių mėnesių bandomąjį laikotarpį; kadencija gali būti pratęsta, kaip nustatyta Reglamentu (ES) Nr. 1093/2010.

Numatoma darbo pradžios data – **2020 m. vasario 1 d.**

5.2 Pareigų grupė ir kategorija

Atrinktasis kandidatas bus įdarbintas AD 14 kategorijos laikinuoju darbuotoju. Apytikslis mėnesio bazinis darbo užmokestis yra nuo 14 546,67 EUR.

Išsami informacija apie visą atlyginimą pateikiama Tarnybos nuostatų 62–70 straipsniuose ir VII priede. Daugiau informacijos rasite EBI karjeros puslapyje: <http://www.eba.europa.eu/about-us/careers>

5.3 Įdarbinimo sąlygų santrauka

- Darbo užmokesčiui netaikomi nacionaliniai mokesčiai; mokamas Sąjungos mokestis nuo pajamų šaltinio.
- Pareigūnų ir kitų tarnautojų darbo užmokesčiui taikomas pagal Tarnybos nuostatų 64 straipsnį Prancūzijai nustatytas korekcinis koeficientas.
- Atsižvelgiant į individualią šeiminių padėtį ir kilmės vietą, darbuotojai gali turėti teisę gauti: ekspatriacijos išmoką, namų ūkio išmoką, išmoką vaikui išlaikyti, mokymosi išmoką, įsikūrimo išmoką, persikraustymo išlaidų kompensaciją, pradinis laikinus dienpinigius ir kitas išmokas.
- Kasmetinės atostogos – po dvi dienas už kalendorinį mėnesį, papildomos dienos už amžių bei kategoriją ir 2,5 dienos kelionei namo (darbuotojams, turintiems teisę į ekspatriacijos ar gyvenimo užsienyje išmoką).
- ES pensijų sistema (po dešimties tarnybos metų).
- ES bendroji sveikatos draudimo sistema, draudimas nuo nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų, bedarbio ir invalidumo pašalpa.
- Kelionių draudimas keliaujant į komandiruotes.

¹⁴ Žr. 2 išnašą

5.4 Darbo vieta

Europos bankininkystės institucijos biuras įsikūręs pastato *Europalaza* 24–27 aukštuose adresu 20 avenue André Proplona, La Défense 4–92400 Courbevoie, Prancūzija.

6. Paraiškų pateikimas

Pasirašytos ir datuotos paraiškos, įskaitant **gyvenimo aprašymą („Europass“ forma),¹⁵ motyvacinį laišką ir užpildytą deklaracijos formą**, turi būti pateiktos **anglų kalba** adresu EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu iki **2019 m. lapkričio 2 d. 12.00 (vidurdienio) Paryžiaus laiku**.

EBI nenagrinės jokių po nustatyto termino gautų paraiškų. Kadangi dėl didelės interneto apkrovos arba galimų interneto ryšio sutrikimų gali kilti sunkumų teikiant paraišką, pareiškėjams primygtinai siūloma nelaukti iki paskutinės dienos. EBI neatsako už tokių sunkumų lemtą vėlavimą.

Bus priimamos ir svarstomos tik išsamios paraiškos. Kad paraiška būtų laikoma išsamia, kandidatai iki nustatyto termino turi pateikti visus dokumentus¹⁶: gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką ir pasirašytą ir datuotą deklaracijos formą.

Prieš pateikdami paraiškas kandidatai turėtų įvertinti ir patikrinti, ar jie tenkina visus reikalavimus, nustatytus pranešime apie laisvą darbo vietą ir visų pirma susijusius su kvalifikacija ir atitinkama profesine patirtimi.

Gyvenimo aprašyme nurodyta profesinė patirtis yra skaičiuojama tik nuo tada, kai kandidatas gauna pareigybei būtina pažymėjimą ar diplomą, ir tik jei ji įgyta atliekant mokamą darbą (įskaitant studijų stipendijas arba stažuočių stipendijas). Doktorantūros studijos gali būti vertinamos kaip profesinė patirtis, jei kandidatai per doktorantūros studijas yra gavę studijų stipendiją arba jei jiems buvo mokamas darbo užmokestis. Už doktorantūros studijas įskaičiuojama ne daugiau kaip treji metai, jeigu doktorantūros studijos buvo sėkmingai baigtos iki atrankos procedūroje nustatyto paraiškų pateikimo termino.

Gyvenimo aprašyme turėtų būti nurodytos visų ankstesnių pareigų ėjimo pradžios bei pabaigos datos ir ar tai buvo darbas visą ar ne visą darbo dieną. Laisvai samdomi ar savarankiškai dirbantys kandidatai privalo pateikti įrašo atitinkamame registre kopiją ar bet koki oficialų dokumentą (pavyzdžiui, pažymą apie sumokėtus mokesčius), kuriame būtų aiškiai nurodyta atitinkamos profesinės patirties trukmė. Išsami informacija apie profesinę patirtį, mokymą, tyrimus ar studijas turi būti pateikta paraiškos formoje. Kai pareikalaujama, kandidatai turi sugebėti pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kuriuose būtų aiškiai nurodyta patirties trukmė ir pobūdis.

¹⁵ <http://www.eba.europa.eu/about-us/careers/practical-information>

¹⁶ Bus pripažįstama tik ES valstybių narių arba Europos ekonominės erdvės (EEE) valdžios institucijų suteikta arba atitinkamų valdžios institucijų pripažinta kvalifikacija. Jei pagrindinės studijos vyko už Europos Sąjungos ribų, kandidato kvalifikacija turi būti pripažinta įstaigos (tokios kaip švietimo ministerija), kurią oficialiai įgalioja viena iš Europos Sąjungos valstybių narių, ir iki nustatyto termino su paraiška turi būti pateiktas tai patvirtinantis dokumentas.

Šiame etape prašome nesiųsti jokių patvirtinamųjų dokumentų (tapatybės kortelių, pasų, diplomų ir kitų dokumentų kopijų), jei šiame skelbime jų konkrečiai neprašoma. Patvirtinamieji dokumentai turi būti pateikiami vėlesniu procedūros etapu, kai to paprašoma.

Gyvenimo aprašyme nurodytas adresas bus laikomas vieta, iš kurios kandidatai, gavę kvietimus, vyks ta į pokalbius.

Kad būtų paprasčiau vykdyti atrankos procesą, su pareiškėjais bus susirašinėjama anglų kalba.

7. Duomenų apsauga

EBA užtikrins, kad kandidatų asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento (ES) Nr. 2018/1725¹⁷ reikalavimų. Tai visų pirma taikytina tokių duomenų slaptumui ir saugumui.

8. Apeliacinių skundų pateikimo tvarka

Kandidatai, kurie mano, kad jų interesai buvo pažeisti bet koku sprendimu, susijusiu su atrankos procedūra, gali imtis toliau nurodytų veiksmų.

8.1 Prašymas persvarstyti atrankos komisijos sprendimus

Per penkias dienas nuo rašto, kuriuo informuojama apie atrankos komisijos sprendimą, datos kandidatas tinkamai motyvuotą raštišką prašymą persvarstyti tokį sprendimą gali pateikti elektroniniu paštu EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu

8.2 Apeliaciniai skundai

a) Kandidatas gali per nustatytą laiką pateikti skundą pagal Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalį tokiu adresu:

Head of Human Resources Unit
European Banking Authority
CONFIDENTIAL
Selection procedure: **Ref. EBA TA 05/2019**
DEFENSE 4 – EUROPLAZA
20 Avenue André Prothin
CS 30154
92927 Paris La Défense CEDEX
France

¹⁷ 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, įstaigoms, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB (OJ L 295, 2018 11 21, p. 39)

b) Kandidatas pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 270 straipsnį ir Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų 91 straipsnį gali pateikti skundą Bendrajam Teismui teismine tvarka.

Norėdami gauti daugiau informacijos apie tai, kaip pateikti apeliacinį skundą, apsilankykite Bendrojo Teismo interneto svetainėje <http://curia.europa.eu/>

8.3 Skundas Europos ombudsmenui

Be to, remiantis Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 228 straipsnio 1 dalimi ir sąlygomis, kurios nustatytos laikantis 1994 m. kovo 9 d. Europos Parlamento sprendime 94/262/EAPB dėl ombudsmeno pareigų atlikimą reglamentuojančių nuostatų ir bendrųjų sąlygų, galima pateikti skundą Europos ombudsmenui¹⁸.

Norėdami gauti daugiau informacijos apie tai, kaip pateikti skundą, apsilankykite Europos ombudsmeno interneto svetainėje <http://www.ombudsman.europa.eu/>

Pažymėtina, kad dėl skundo pateikimo Europos ombudsmenui Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalyje ir 91 straipsnyje nustatyto skundo arba apeliacinio skundo Bendrajam Teismui teikimo termino skaičiavimas nesustabdomas. Be to, pagal Europos ombudsmeno pareigų vykdymą reglamentuojančių bendrųjų sąlygų 2 straipsnio 4 dalį bet koks skundas ombudsmenui gali būti teikiamas tik po to, kai dėl to buvo kreiptasi į atitinkamas institucijas ir įstaigas.

¹⁸ OL L 113, 1994 m. gegužės 4 d.